



## Mehrzweckhalle Ilge

Gemeindehaus  
6434 Illgau

Telefon:  
Homepage:  
E-Mail:

041/ 830 10 66  
[www.illgau.ch](http://www.illgau.ch)  
gemeinde@illgau.ch

# Gesuch

## Benützung der Mehrzweckhalle Ilge

Dieses Gesuch ist dem Hauswart Thomas Betschart einzureichen.  
Thomas Betschart erteilt dem Gesuchsteller die Bewilligung für die Benutzung der Räumlichkeiten.

Name Benützer \_\_\_\_\_

Anlass \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

MZH reserviert von \_\_\_\_\_ Zeit: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Zeit: \_\_\_\_\_

Verantwortliche Person \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Adresse, Wohnort \_\_\_\_\_

Rechnungsstellung \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Mit der Unterschrift bestätigt der/die Unterzeichnete die Befolgung des Benützungsreglement der MZH Ilge.

### Es werden benötigt (zutreffendes bitte ankreuzen)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Foyer                                 | <input type="checkbox"/> Jugendraum                |
| <input type="checkbox"/> Halle 16m x 28m                       | <input type="checkbox"/> Vereinsraum               |
| <input type="checkbox"/> Essraum                               | <input type="checkbox"/> Beamer                    |
| <input type="checkbox"/> Küche EG                              | <input type="checkbox"/> Mikrofon u. Musikanlage   |
| <input type="checkbox"/> Bühne                                 | <input type="checkbox"/> Lichtkanone               |
| <input type="checkbox"/> Garderoben                            | <input type="checkbox"/> Kaffeemaschine Aromat A10 |
| <input type="checkbox"/> Aussenanlage zu kommerziellen Zwecken | <input type="checkbox"/> Kaffeemaschine klein      |
|  | <input type="checkbox"/> Festgarnituren            |

- Gesuch Ilge bewilligt  
 Gesuch Ilge abgelehnt  
 Anlassbewilligung Gemeinderat erforderlich      Unterschrift T. Betschart \_\_\_\_\_

**Wichtig:** Mindestens 30 Tage vor dem Anlass Kontakt mit Hauswart Thomas Betschart aufnehmen:  
Tel. Schulhaus **041 830 14 22**, der Mehrzweckhalle **041 830 04 20**, oder **079 567 72 32**



## Ausleih-Liste Inventar MZH Ilge

Anzahl	Bezeichnung	Zurück
	Kaffeegläser ( bei Verlust Stk. 2.00.- Fr.)	
	Biergläser ( bei Verlust Stk. 2.00.- Fr. )	
	Weingläser ( bei Verlust Stk. 2.00.- Fr. )	
	Mineralgläser ( bei Verlust Stk. 1.50.- Fr. )	
	Teller flach gross ( bei Verlust Stk. 10.- Fr. )	
	Teller flach klein ( bei Verlust Stk. 6.50.- Fr. )	
	Suppentassen ( bei Verlust Stk. 10.- Fr. )	
	Kaffeetassen mit Unterteller ( bei Verlust Stk. 6.50.- )	
	Löffel ( bei Verlust Stk. 2.00.- Fr. )	
	Gabel ( bei Verlust Stk. 2.00.- Fr. )	
	Messer ( bei Verlust Stk. 2.50.- Fr. )	
	Kaffeelöffeli ( bei Verlust Stk. 1.00.- Fr. )	
	Abtropfwannen für Gläserkörbe	
	Service-Tablare ( 15 Stk. )	
	Thermoskrüge 2 Liter ( normal )	
	Güselständer 110 Liter	
	Plastikbehälter 30 Liter	
	Service Schürze orange	
	Service Gilet gelb mit Edelweiss	
	Schwarze T-Sirt	
	Weisse Handschuhe	
	Abtrock-Tücher / Abwaschlappen	
	Kerzenständer	
	Vereinsfahnenhalter	
	Kindersitzli für Hallentische ( 2 Stk. )	
	Jasskarten	
	Tischläufer beige	
	Steckmoos "Gschirli" für Tischdecko	
	Dekorations Kisten versch. Höhen ( Grau )	
	Bartische 3 Stk.	
	Bartischüberzug weiss	
	Barhocker	
	Aschenbehälter gross für aussen	
	Aschenbecher	
	Hot - Dog Maschine	
	Kaffeemaschine A 10 Aromat (gross)	
	Kaffeemaschine (klein)	
	Eismaschine	
	Lichtkanone	
	Kabelrollen 4 Stk. ( Sanitätszimmer )	
	Zivilschutz Kochkisten	
	Holzbrettli für " 1m Kaffee "	
	Fahne 1.5m x 1.5m "Kanton Schwyz" "Illgau"	
	Eisenbogen	
	Putzmittel / Wasserkesseli 10 lt	
	Vordach Blache Haupteingang	



## Reinigung nach einem Anlass

Turnhalle 16m x 28m  <i>Hallenboden bei Abdeckung</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen, Kaugummi am Boden entfernen</li><li>- Klebeband, Schnüre, Plakate etc. entfernen</li><li>- <i>Bodenabdeckung wischen</i></li><li>- <i>Boden feucht aufnehmen (mit Maschine durch Hauswart)</i></li><li>- <i>Bodenabdeckung trocknen lassen, und versorgen (min. 4 Personen) nach Anweisungen des Hauswarts</i></li><li>- <i>Boden wischen</i></li></ul>
Foyer	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen</li><li>- Klebeband, Schnüre, Plakate etc. entfernen</li></ul>
Haupttreppe EG / UG	<ul style="list-style-type: none"><li>- sauber wischen und feucht aufnehmen</li></ul>
Treppe Bühne / UG	<ul style="list-style-type: none"><li>- sauber wischen und feucht aufnehmen</li></ul>
Essraum	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen</li><li>- Tische und Stühle zusammenstellen</li></ul>
Küche	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen und der Wand entlang feucht aufnehmen</li><li>- Apparate und Geräte sauber zu reinigen</li></ul>
Bühne	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen</li><li>- Klebeband, Schnüre, Plakate etc. entfernen</li></ul>
Gang UG	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen</li><li>- Abfalleimer leeren</li></ul>
Damen / Herren-WC IV-WC	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wände / WC-Schüsseln / Pissoir / Lavabo und Boden feucht reinigen</li><li>- Abfalleimer leeren</li></ul>
Garderoben / Duschen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen</li><li>- Lavabo reinigen</li><li>- Abfalleimer leeren</li></ul>
Jugend- und Vereinsraum	<ul style="list-style-type: none"><li>- Boden sauber wischen, Kaugummi vom Boden entfernen</li><li>- Klebeband, Schnüre, Plakate etc. entfernen</li></ul>
Mobiliar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Klapptische und Stühle <b>feucht</b> und sauber reinigen (auch verschmutzte Tisch- und Stuhlbeine), gemäss Anweisungen des Hauswarts</li><li>- Gläser, Teller Besteck etc. sauber zu reinigen und geordnet in den dafür vorgesehen Behältern versorgen</li></ul>
Abfall	<ul style="list-style-type: none"><li>- Karton bündeln</li><li>- Glas-Entsorgung in Absprache mit dem Hauswart regeln</li><li>- 110l Abfallsäcke werden gegen Verrechnung zur Verfügung gestellt</li><li>- Der Abfall kann nach dem Anlass <b>mit</b> dem Hauswart bei der Kehrrichtsammelstelle entsorg werden</li></ul>

### Bitte beachten:

Genügend Personal und Zeit für die Reinigung bereitstellen!!!



## Gebührenordnung Mehrzweckhalle Ilge

### Benützungstarife für einmalige Benützung

Tarif A: Vereine und gemeinnützige Organisationen mit Sitz in Illgau, wenn sie die Veranstaltung in eigener Regie durchführen.

Anlässe, welche keinen wirtschaftlichen Erfolg erzielen, zahlen nur die Grundgebühren für die gemieteten Räume.

Tarif B: Einheimische Personen, Gesellschaften und Firmen.

Anlässe, welche keinen wirtschaftlichen Erfolg erzielen, zahlen nur die Grundgebühren für die gemieteten Räume.

Tarif C: Alle auswärtigen und übrigen Benützer.

Name Benützer \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Anlass \_\_\_\_\_ Tarif: \_\_\_\_\_

### Übergabe / Abgabeprotokoll

	Stk.	Tarif A	Tarif B	Tarif C	i.O. / fehlt	Ersatz	Total	Bemerkungen
<b>a) Grundgebühren / Räume</b>								
Foyer		25.00	120.00	180.00				
Halle 16m x 28m		120.00	250.00	300.00				
Essraum		25.00	120.00	180.00				
Küche EG		25.00	35.00	60.00				
Bühne		25.00	35.00	60.00				
Garderoben		15.00	25.00	35.00				
Aussenanlage zu kommerziellen Zwecken		120.00	180.00	250.00				
Jugendraum		60.00	180.00	250.00				
Vereinsraum		60.00	180.00	250.00				

## Mehrzweckhalle Ilge, Übergabe / Abgabeprotokoll

	Stk.	Tarif A	Tarif B	Tarif C	i.O. / fehlt	Ersatz	Total	Bemerkungen
<b>b) Nebenkosten</b>								
Halle Konzertbestuhlung		60.00	250.00	360.00				
Halle Konsumationsbetrieb ohne Tanz		120.00	350.00	500.00				
Halle Konsumationsbetrieb mit Tanz		180.00	400.00	550.00				
Essraum mit Konsumation		35.00	120.00	180.00				
Bühne mit Konsumation		60.00	120.00	180.00				
Bühne mit Tanz		100.00	180.00	250.00				
Küche (EG)		100.00	100.00	190.00				
Jugendraum Konzertbestuhlung		25.00	35.00	60.00				
Vereinsraum Konzertbestuhlung		25.00	35.00	60.00				
Jugendraum Konsumation, Barbetrieb		120.00	180.00	250.00				
Vereinsraum Konsumation		60.00	90.00	200.00				
<b>c) Mobiliar</b>								
Kaffeemaschine klein		20.00	20.00	20.00				
Kaffeemaschine Aromat A10		50.00	50.00	250.00				
Kaffeekonzentrat, nach Verbrauch pro kg		50.00	50.00	50.00				
Beamer		25.00	35.00	60.00				
Lichtkanone		150.00	150.00	150.00				Pro Wochenende Ausser Haus Fr. 300.00
Abfallsäcke 110 Liter, je Stk.		5.35	5.35	5.35				
Sperrgut pro Kilo		0.30	0.30	0.30				
Festgarnituren ausser Haus, komplett		5.00	5.00	5.00				
Geschirr ausser Haus, je Stk.		0.25	0.25	0.25				
Abdeckboden		100.00	100.00	150.00				Ausser Haus Fr. 500.00
Bühnenelemente 2 x 1 m / pro Element		20.00	20.00	20.00				Nur verrechnen wenn ausser Haus
Vordach Blache Haupteingang		50.00	50.00	50.00				Pro Wochenende
<b>d) Zusatzaufwendungen</b>								
Defektes Material gemäss Ausleihliste								
Präsenzzeit Hauswart gemäss Rapport (2 Stunden sind in den Grundgebühren inbegriffen)		40.00/h	40.00/h	40.00/h				
Zusätzliche Dienste, Reparaturen		60.00/h	60.00/h	60.00/h				
<b>Total Betrag</b>								

Stand 09.01.2018

Übergabe: Der Veranstalter

Datum:

Abgabe: Der Hauswart

Datum: